

NARODOWY INSTYTUT ZABYTEKÓW (cz. NÁRODNÍ PAMÁTKOVÝ ÚSTAV, oficjalny skrót: NPÚ)
REGIONALNY ZARZĄD ZABYTEKÓW W KROMIERYZU (cz. ÚZEMNÍ PAMÁTKOVÁ SPRÁVA V KROMĚŘÍŽI, oficjalny skrót: ÚPS
v Kroměříži)

REGULAMIN ZWIEDZANIA OBIEKTU ZABYTEKOWEGO
PAŃSTWOWEGO PAŁACU JANOVICE U RÝMAŘOVA,
zwanego dalej „obiektem“

§ 1 – DOSTĘPNOŚĆ OBIEKTU

Obiekt jest częścią Zabytku Kultury Republiki Czeskiej, chronionego na mocy ustawy nr 20/87 o państwowej opiece nad zabytkami, z uwzględnieniem późniejszych zmian.

§ 2 – FUNKCJONOWANIE OBIEKTU

1. Kasa obiektu jest czynna we wskazanych dniach w kwietniu **od godz. 10.45 do godz. 14.00**, w maj i październiku **od godz. 9.45 do godz. 15.00**, od czerwca do września **od godz. 8.45 do godz. 16.00**.
2. Godziny rozpoczęcia poszczególnych oprowadzań oraz aktualne informacje o trasach zwiedzania znajdują się w kasie obiektu oraz na stronie internetowej: www.zamek-janoviceurymarova.cz.
3. Zwiedzanie obiektu odbywa się w ramach tematycznych oprowadzań z przewodnikiem lub indywidualnie bez przewodnika.
4. Odstępy pomiędzy poszczególnymi oprowadzaniem oraz maksymalna liczba uczestniczących w nich osób jest ustalana przez administrację obiektu przy uwzględnieniu specyfiki obiektu i bezpieczeństwa Zwiedzających.
5. Istnieje możliwość rezerwacji oprowadzań dla grup i osób indywidualnych. Termin i godzinę rozpoczęcia zwiedzania należy uprzednio uzgodnić z administracją obiektu pisemnie, telefonicznie, mailowo lub za pomocą elektronicznego systemu rezerwacji. W przypadku niestawienia się grupy lub osoby indywidualnej w kasie obiektu na 15 min. przed ustaloną godziną rozpoczęcia oprowadzania rezerwacja ulegnie anulowaniu. Administracja obiektu zastrzega sobie prawo dołączenia do zarezerwowanej grupy dodatkowych osób.

§ 3 – SPRZEDAŻ BILETÓW WSTĘPU DO OBIEKTU

1. Opłata za zwiedzanie obiektu pobierana jest z góry. Ceny biletów wstępu (w tym wszystkie zniżki) podane są w cenniku na dany rok uchwalonym przez Narodowy Instytut Zabytków – Regionalny Zarząd Zabytków w Kromierzyu. Z cennikiem można zapoznać się w obiekcie i na stronie internetowej www.zamek-janoviceurymarova.cz.
2. Po uiszczeniu opłaty za zwiedzanie obiektu Zwiedzający otrzymuje bilet wstępu (grupa otrzymuje zbiorczy bilet wstępu). W przypadku tras zwiedzania dostępnych tylko z przewodnikiem godzina rozpoczęcia oprowadzania podana jest na bilecie.
3. W przypadku niestawienia się przez Zwiedzającego o wskazanej na bilecie godzinie, bilet traci ważność, a Zwiedzającemu nie przysługuje zwrot należności.
4. Zakupione bilety wstępu nie podlegają zwrotowi ani wymianie.
5. Zwiedzający ma obowiązek okazać bilet przed rozpoczęciem zwiedzania, zachować go na czas trwania oprowadzania, a gdyż zajdzie konieczność, ponownie okazać na prośbę pracownika obiektu.

§ 4 – ZWIEDZANIE OBIEKTU

1. Podczas przebywania w obiekcie należy zwrócić szczególną uwagę na nierówności nawierzchni, niskie przejścia i inne zagrożenia wynikające z historycznego charakteru miejsca. Zwiększoną ostrożność należy zachować podczas poruszania się w kapiach. Zwiedzający zobowiązani są do dbania o bezpieczeństwo swoje, towarzyszących im dzieci lub osób, nad którymi sprawują opiekę.
2. Administrator zastrzega sobie prawo do całkowitego lub częściowego zamknięcia obiektu ze względu na złe warunki atmosferyczne, problemy techniczne, wynajem przestrzeni lub z innych uzasadnionych powodów.
3. Osoby poniżej 15. roku życia mogą wejść do obiektu jedynie pod opieką osoby dorosłej, która zadba o to, aby te przestrzegały postanowień niniejszego Regulaminu.
4. We wnętrzach obiektu należy poruszać się wyłącznie w wyznaczonych i oznakowanych miejscach.
5. Tłumaczenie wykładu przewodnika jest dozwolone tylko za zgodą administracji obiektu w przypadku, gdy ta nie jest w stanie zapewnić oprowadzania w danym języku, nie dysponuje obcojęzycznym tekstem lub audioguidem. Wymaga się, aby tłumaczenie nie było uciążliwe dla przewodnika i pozostałych Zwiedzających.

§ 5 – OCHRONA I BEZPIECZEŃSTWO

1. Zwiedzający mają obowiązek stosować się do poleceń pracowników obiektu. W przypadku niezastosowania się do poleceń lub zarządzeń wydanych w trosce o bezpieczeństwo Zwiedzających, obiektu lub zbiorów Zwiedzający zostanie bezzwłocznie wydany z terenu obiektu bez zwrotu pieniędzy za bilet wstępu. Ponadto na Zwiedzającego może być nałożona kary zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. W celu zabezpieczenia mienia i poprawienia bezpieczeństwa Zwiedzających w wybranych miejscach obiektu zainstalowany jest system monitoringu wizyjnego. Informacje na temat ochrony danych osobowych dostępne są na stronie internetowej www.npu.cz w zakładce *Ochrona danych osobowych*.
3. W obiekcie nie mogą przebywać osoby pod wpływem alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających.

4. Do obiektu nie mają wstępu osoby w mocno zabrudzonej, skąpej lub nieodpowiedniej odzieży lub obuwiu.
5. Zabrania się palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych poza miejscami do tego wyznaczonymi, używania otwartego ognia i rzucania niedopałków papierosów. W przypadku pożaru lub innej sytuacji awaryjnej Zwiedzający zobowiązani są stosować się do poleceń pracowników obiektu
6. Ze względów bezpieczeństwa na teren obiektu zabrania się wnoszenia wszelkiego rodzaju broni białej, palnej, w tym strzeleckiej (zakaz ten dot. również ich replik), materiałów wybuchowych, łatwopalnych, substancji chemicznych i innych przedmiotów niebezpiecznych, mogących stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi.
7. Do obiektu nie wolno wchodzić z dużymi torbami i walizkami, nieodpowiednim nakryciem głowy, kijami lub mokrymi parasolami/parasolkami oraz ze zwierzętami.
8. W przypadku stwierdzenia szkody lub straty w wyposażeniu obiektu Zwiedzający zobowiązany jest poddać się niezbędnej kontroli bezpieczeństwa i oczekiwać na przybycie Policji Republiki Czeskiej w celu stwierdzenia faktycznego zakresu szkód i strat.
9. Zabrania się jakiegokolwiek niszczenia i niewłaściwego korzystania z obiektu, w tym ze znajdującego się w nim wyposażenia. W szczególności zabrania się:
 - a) dotykania ścian, tynków i wystawionych we wnętrzach przedmiotów, pisania i malowania po nich, rycia ostrym narzędziem lub niszczenia ich w jakikolwiek inny sposób;
 - b) poruszania się poza wyznaczonymi trasami zwiedzania, w tym oddalania się od przewodnika i grupy;
 - c) przeszkadzania przewodnikowi i innym Zwiedzającym rozmową poprzez słuchanie muzyki, śpiew, korzystanie z telefonów komórkowych i przenośnych odtwarzaczy dźwięku i obrazu, głośne mówienie itp. Tego typu zachowania stanowią podstawę do wyproszenia Zwiedzającego z terenu obiektu bez zwrotu pieniędzy za bilet wstępu;
 - d) wnoszenia do obiektu i spożywania w nim wszelkiego rodzaju jedzenia i napojów;
 - e) promowania jakichkolwiek towarów i usług;
 - f) dotykania lub manipulowania przy instalacjach elektrycznych (tj. skrzynkach rozdzielczych, oświetleniu itp.), przy systemach i sprzęcie przeciwpożarowym i jakimkolwiek innym sprzęcie technicznym;
 - g) manipulowania przy ekranach dotykowych, kamerach i jakimkolwiek innym wyposażeniu obiektu;
 - h) wprowadzania jakichkolwiek zmian do systemu identyfikacji wizualnej (będzie to nosić znamiona czynu o charakterze huligańskim).

WSTĘP DO OBIEKTU ZE ZWIERZĘTAMI

Zakazuje się wstępu do obiektu ze zwierzętami. Wyjątek stanowi pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej oraz pies asystujący osobie ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Obecność psa należy wcześniej zgłosić administratorowi obiektu. Zastrzega się, że na niektórych trasach zwiedzania poruszanie się z psem przewodnikiem może być ograniczone lub zakazane. Administracja obiektu ma prawo poprosić właściciela czworonoga o okazanie certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego.

Wewnątrz obiektu zabronione jest fotografowanie i filmowanie. Zakaz nie dotyczy tylko tych pomieszczeń, o których przewodnik poinformuje Zwiedzających na początku oprowadzania. W przypadku fotografowania nie jest dozwolone używanie lampy błyskowej, statywu, kijka do selfie, dodatkowego oświetlenia i akcesoriów. Zakazane jest fotografowanie przewodnika bez jego wyraźnej zgody. Nie zezwala się na wykorzystywanie zdjęć i/lub nagrań video i audio wykonanych w obiekcie w celach komercyjnych bez pisemnej zgody Narodowego Instytutu Zabytków – Regionalnego Zarządu Zabytków w Kromierzyu Użycie zdjęć i/lub nagrań video i audio do celów naukowych, dydaktycznych, dokumentacyjnych, promocyjnych itp. jest dozwolone jedynie po uzyskaniu zgody Regionalnego Zarządu Zabytków w Kromierzyu. W tym celu należy uprzednio złożyć pisemny wniosek.

§ 6 – SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA

1. W trakcie odbywających się na terenie obiektu wydarzeń kulturalnych, regularnych oprowadzań lub innych otwartych dla publiczności akcji osoby przebywające w tym czasie w obiekcie przyjmują do wiadomości i są tego w pełni świadome, że podczas wydarzenia może być wykonywana dokumentacja fotograficzna / video. Może być ona później wykorzystana w celu realizacji statutowych zadań Narodowego Instytutu Zabytków – m.in. promowania wydarzenia, informowania o wydarzeniu w Internecie, na portalach społecznościowych, w materiałach drukowanych itp. Dokumentacja fotograficzna / video jest prowadzona przede wszystkim w celu utrwalenia przebiegu wydarzenia, a nie konkretnej osoby. Jeżeli Zwiedzający ma co do tego jakiegokolwiek zastrzeżenia, może skontaktować się z organizatorem wydarzenia. Narodowy Instytut Zabytków chroni dane osobowe przed niewłaściwym wykorzystaniem i przetwarza je zgodnie z obowiązującymi przepisami. Informacje na temat ochrony danych osobowych, w tym instrukcje dotyczące praw gości, znajdują się na stronie internetowej Narodowego Instytutu Zabytków www.npu.cz w zakładce Ochrona danych osobowych (cz. Ochrana osobních údajů).
2. Dzieci do lat 15 mogą zwiedzać pałacowe strychy (dostępne w ramach specjalnych oprowadzań) tylko pod opieką osoby dorosłej.
3. Podczas zwiedzania strychów (dostępne w ramach specjalnych oprowadzań) należy zachować szczególną ostrożność i przestrzegać zasad bezpieczeństwa (obowiązuje kask ochronny, solidne obuwanie itp.). Surowo zakazane jest poruszanie się poza wyznaczoną trasą zwiedzania, wspinanie się na elementy konstrukcyjne więźby dachowej (słupy, krokwie itp.), rzucanie jakiegokolwiek przedmiotów itp.
4. Duży bagaż można pozostawić w wyznaczonym miejscu w kasie biletowej za zgodą administracji lub obsługi obiektu.
5. Przy złej pogodzie możliwe jest pozostawienie roweru lub hulajnogi w korytarzu przed kasą za zgodą administracji lub obsługi obiektu.
6. Wjazd samochodem na teren obiektu jest dozwolony tylko w wyjątkowych sytuacjach i po uprzednim uzgodnieniu z administracją obiektu.

§ 7 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7. Wszelkie uwagi można przesłać pocztą elektroniczną na adres: www.zamek-janoviceurymarova.cz. Skargi i pochwały, można zgłaszać ustnie, pisemnie lub telefonicznie do Regionalnego Zarządu Zabytków w Kromierzyu.
8. Kwestie odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Zwiedzających podczas wizyty w obiekcie administrowanym przez Narodowy Instytut Zabytków regulują ogólnie obowiązujące przepisy. Narodowy Instytut Zabytków nie ponosi odpowiedzialności wobec Zwiedzających, którzy doznali szkód w wyniku nieprzestrzegania Regulaminu zwiedzania.
9. Odstępstwa od Regulaminu zwiedzania są możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach za zgodą administratora obiektu.
10. Niniejszy Regulamin zwiedzania wchodzi w życie z dn. 1 stycznia 2023 r., a traci moc dotychczasowo obowiązujący.